

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

ESCUELA UNIVERSITARIA DE
TURISMO- CENP

CURSO 2017/2018

INTRODUCCIÓN

La Escuela Universitaria de Turismo de A Coruña, siguiendo la dinámica de los cursos anteriores, establece el siguiente Plan Estratégico de Acción Tutorial para el curso 2017-2018.

En el curso actual existen ocho profesores tutores para Grado en Turismo y el Programa de Simultaneidad de Grado en Turismo y CC Empresariales, implicados en tareas de tutoría que están llevando a cabo su labor con los alumnos de primero, segundo, tercero y cuarto curso de Grado en Turismo, y primero, segundo y tercero del programa de simultaneidad de Grado en Turismo y Grado en Ciencias Empresariales.

Se procura que la tarea del tutor sea continua y progresiva de forma que los tutores mantengan el mismo curso o grupo, esto permite conocer, por parte del tutor, más a fondo cómo es el alumno, sus necesidades y problemáticas en la etapa o curso que le corresponda.

En la EUT-CENP encontramos alumnos que ingresan por primera vez para realizar los cuatro años de Grado, alumnos que, habiendo finalizado hace años la Diplomatura, se reincorporan a hacer el Curso de Adaptación al Grado y alumnos que, en el segundo cuatrimestre, se incorporan por primera vez para hacer el Programa de Simultaneidad de Grado en Turismo y CC Empresariales.

Además contamos con alumnos que hacen la tarea de compañero mentor (se detalla en el plan de tutorización).

Se adjunta la relación de profesores tutores del curso 2017/2018:

ASIGNACIONES PROFESORES TUTORES DE CURSO

2017/2018

El profesor tutor (docente en la titulación) de curso se compromete a orientar, guiar e informar a los estudiantes asignados en sus necesidades académicas, así como recoger quejas y sugerencias para un mejor desarrollo académico. Participa además en la coordinación y evaluación del PAT.

El profesor tutor puede atender sus demandas de forma personalizada o grupal, presencial o virtual.

El objetivo de este servicio de tutorización es ayudar y mediar en la relación con el Equipo Directivo y la Comisión de Garantía de Calidad de la EUT-CENP para ello el tutor remitirá las demandas a la Coordinadora General del PAT para su posterior reflexión y evaluación.

Coordinadora Xeral do PAT: Sarah Louise Moss

GRADO EN TURISMO	PROGRAMA DE SIMULTANEIDAD DE GRADO EN TURISMO + GRADO EN CC. EMPRESARIALES
1º	1º
Antonia Pérez García	Sarah Louise Moss
2º	2º
Lito García Abad	Mavi Lezcano González
3º	3º
Elena Martín Cancela	Óscar Ramos Montes
4º	4º
Carlos Rodríguez Carro	Sarah Louise Moss
	5º
	Jakson Renner Rodrigues

OBJETIVOS:

Ofrecer al alumnado una estructura para:

- ° Facilitar su integración en la EUT-CENP y en la Universidad y favorecer la utilización de los recursos disponibles: página Web, cursos de la EUT-CENP y de la UDC, servicios a los estudiantes (SAPE), intercambios Erasmus, etc.
- ° Reforzar la filosofía docente de la cultura universitaria de Bolonia.
- ° Apoyar a los alumnos con necesidades especiales.
- ° Orientar ante problemas académicos: técnicas de estudio, estrategias de gestión del tiempo, organización de prácticas, etc.
- ° Orientar ante problemas personales y dar a conocer los servicios a disposición en la EUT-CENP y en la UDC.
- ° Conectar a los alumnos de Grado con el mundo laboral y profesional y orientar a los mismos sobre opciones de inserción laboral y formación continua.

PLAN DE TUTORIZACIÓN CURSO 2016/2017

La Coordinadora del PAT tendrá reuniones periódicas: al inicio del curso, al finalizar el 1º cuatrimestre y al finalizar el curso con los tutores, a su vez los tutores tendrán reuniones periódicas con sus alumnos al inicio del curso, al finalizar el primero cuatrimestre y al finalizar el segundo cuatrimestre.

Además se llevará a cabo el proyecto de compañero mentor dirigido a los alumnos de nuevo ingreso, entendiéndose por este: la asignación de un Compañero Mentor de un curso superior (3º de Grao) que, a lo largo del curso, apoye, oriente y guíe, desde su experiencia en la Escuela, un grupo de alumnos de nuevo ingreso. Cada compañero mentor tendrá asignado un grupo de estudiantes de Grado.

Funciones de los agentes implicados:

Coordinadora General del PAT

- Convoca las reuniones
- Informa a la Xunta de Centro sobre el funcionamiento del PAT
- Coordina el desarrollo del PAT y aclara dudas sobre éste.
- Anima a la participación del profesorado y el alumnado.
- Coordina el Portal Web.
- Propicia la coordinación entre profesorado tutor y alumnos mentores
- Elabora /coordina la elaboración de una memoria final

Profesor tutor:

- Participa en la elaboración y coordinación del PAT
- Orienta, informa y hace un seguimiento del alumnado.
- Desarrolla las actividades del PAT.
- Participa en la evaluación del PAT y de su propia actuación.
- Contribuye a la coordinación pedagógica del equipo docente.
- Facilita la documentación necesaria a la Coordinadora General para la elaboración de la memoria final

Alumnado mentor:

- Colabora en el desarrollo de las actividades del PAT.
- Ofrece información y acompañamiento a sus compañeros (sobre el plan de estudios, actividades del centro y la Universidad...).
- Participa del seguimiento del proceso formativo de sus compañeros tutorizados.
- Fomenta la participación del alumnado en actividades y gestión del centro.
- Asiste a las reuniones de coordinación.

Alumnado mentorizado:

- Asiste y participa en las reuniones de grupo, entrevistas individuales y entrevistas virtuales del PAT.
- Participa en el desarrollo de las actividades del PAT.
- Desarrolla competencias de crítica, cooperación, implicación y participación en la vida universitaria.

CRONOGRAMA E RECURSOS

JORNADA DE BIENVENIDA

- Charla del Secretario Académico de la EUT-CENP sobre información general de la titulación y presentación del curso académico.
- Charla de la Relaciones Externas de la EUT-CENP sobre organigrama, personal del CENP, Web de la EUT-CENP de A Coruña, instalaciones, normativa y uso de servicios de la EUT-CENP: biblioteca, sala de informática, salas de estudios, servicio de cafetería y de reprografía, cursos de formación complementaria. Se hará entrega de circular informativa. Recogida de información sobre el perfil de ingreso (encuesta elaborada por la EUT-CENP).
- Charla de los servicios de la UDC/SAPE.
- Charla de la Jefe de Estudios de la EUT-CENP sobre el sistema de enseñanza en la Escuela, (clases teóricas, seminarios y tutorías), sistema de exámenes, horario de 1º de Grado y acceso e importancia de las guías docentes. Se hará entrega del horario y del calendario académico. Presentación de los programas de movilidad e intercambio. En esta misma charla se aprovecha para informar a los alumnos sobre el PAT. Charla de la Tutora de Prácticas sobre las prácticas en 1º de Grado de cara al 2º cuatrimestre.
- Charla informativa sobre metodología general para hacer trabajos: formas de citar, formas de buscar información, objetivos y redacción académica. Presentación del documento sobre el plagio en la elaboración de los trabajos.
- Para mantener informado al resto de los cursos: se utiliza preferentemente el correo electrónico y se informa del inicio de clases, horas de presentación y materias, se adjuntan los horarios e información de la distribución de las aulas.

MES DE SEPTIEMBRE

- Presentación en el aula de la guía docente de cada materia por el profesor correspondiente.
- Realización de reuniones necesarias para la planificación general del curso, prácticas del 1º cuatrimestre, planificación de los cursos complementarios y programa de calidad.
- Charlas individualizadas, por parte del Relaciones Externas, para aquellos alumnos que se matriculan más tarde.
- Elección del delegado y subdelegado de 1º de Grado, y confirmación o cambios de delegados de los otros cursos. Reunión con los mismos.
- Presentaciones de los compañeros mentores a primero de Grado.

PRIMERO CUATRIMESTRE

- Recoger información del buzón de sugerencias, reclamaciones o felicitaciones.
- Detectar deficiencias y necesidades de los estudiantes.
- Comunicación continuada para todo el alumnado a través del correo electrónico: envío de novedades, actividades, concursos sobre turismo, oferta de empleo, prácticas, información sobre movilidad internacional...
- Se informa a través de la web www.cenpcoruna.es, correo electrónico, página en Facebook y cuenta de Twitter de todo aquello que se considere de interés para el alumnado.
- Orientar a los estudiantes acerca de la necesidad de elaborar correctamente el currículum académico enfocado según las perspectivas laborales.
- Charla sobre programas Erasmus, donde participan otros alumnos que estuvieron de Erasmus.
- Organización de actividades complementarias en algunas materias a criterio y propuesta individual del profesor tutor (salidas de campo, charlas en la EUT-CENP a las que se invita a responsables o altos cargos relacionados con el Turismo...)
- Ciclo de conferencias “Viajes y viajeros”
- Cursos de Turismo Accesible, Idiomas y otros relacionados con el turismo.
- Revisión de logros y deficiencias.
- Reuniones periódicas con los delegados de cursos.
- Incorporación de las evidencias al plan de calidad de la UDC.

SEGUNDO CUATRIMESTRE

- Jornada de Orientación laboral dirigida a los alumnos en la cual participan ex alumnos que están trabajando e los diferentes sectores turísticos (agencias de

viajes, hoteles, empresas de servicio turístico, ayuntamientos, empresas privadas...)

- Recoger información del buzón de sugerencias, reclamaciones o felicitaciones.
- Detectar deficiencias e necesidades dos estudiantes.
- Comunicación continuada para todo el alumnado a través del correo electrónico: envío de novedades, actividades, concursos sobre turismo o sobre “Relato Turístico”, cursos de protocolo y relaciones públicas o curso de organización y gestión de eventos turísticos, oferta de empleo, prácticas, información sobre movilidad internacional...
- Se Informa a través da Web www.cenpcoruna.es, correo electrónico, página en Facebook y cuenta de Twitter de todo aquello que se considera de interés para el alumnado.
- Orientar a los estudiantes acerca de la necesidad de elaborar correctamente el currículum académico enfocado según las perspectivas laborales.
- Organización de actividades complementarias en algunas materias a criterio y propuesta individual del profesor tutor (salidas de campo, charlas en la EUT-CENP a las que se invita a responsables o altos cargos relacionados con Turismo...)
- Revisión de logros y deficiencias.
- Reuniones periódicas con los delegados de cursos.
- Incorporación de las evidencias al plan de calidad de la UDC.

FINAL DEL SEGUNDO CUATRIMESTRE

- Recogida de datos y propuestas para elaborar un plan de mejora de cara al próximo curso.
- Revisión de las actividades realizadas.

LISTADO RESUMEN DE ACTUACIONES: CURSO 2017/2018

ACCIONES	OBJETIVOS	DESTINATARIOS	RESPONSABLE	CALENDARIO	SEGUIMIENTO
Jornada de Bienvenida	Conseguir la Integración de los alumnos de nuevo ingreso	Alumnos de 1º de Grado	Dirección da EUT-CENP Relaciones Públicas da EUT-CENP	11 de septiembre de 2017	-Listado de alumnos asistentes
Charlas individualizadas	Conseguir la Integración de los alumnos de nuevo ingreso		Relaciones Externas da EUT-CENP	Durante todo el mes de septiembre y parte de octubre	-Charlas individualizadas a los alumnos que se matriculan más tarde
Presentación en el aula de la guía docente de cada materia por el profesor correspondiente	Informar a los alumnos de los contenidos, metodología y evaluación de cada materia	Alumnos de todos los cursos	Profesores responsables de las materias	Durante el transcurso de la primera clase de cada materia (primera semana de septiembre)	-En las reuniones de profesores
Publicación del PAT 2017/2018	Informar de los objetivos y actividades a realizar a lo largo del curso	Todo el alumnado	Dirección EUT-CENP Coordinadora General del PAT	Primera quincena de septiembre	-Memoria final del PAT y evaluación de los tutores
Presentaciones de los compañeros mentores a primero de Grado, por parte de los alumnos de 3º de Grado	Apoyar, orientar y guiar, desde su experiencia en la Escuela, un grupo de alumnos de nuevo ingreso.	Alumno mentor: 2º de Grao. Alumno mentorizado: 1º de Grado	Coordinadora General do PAT Profesora responsable de Calidad	A lo largo de todo el curso	-Reuniones con los alumnos. - Informe final
Reuniones periódicas con los delegados	Aprobación de calendario de exámenes, informar de las actividades que se harán a lo largo del curso, detectar necesidades	A través dos delegados se pretende hacer una primera información	Dirección da EUT-CENP	Última semana de septiembre o primera de octubre (1ª reunión) Al inicio del segundo cuatrimestre y al finalizar el mismo	-Dirección da EUT-CENP -Tutores
Recoger información del buzón de sugerencias, reclamaciones o felicitaciones	Detectar deficiencias, necesidades y refuerzos positivos de los estudiantes	Todo el alumnado	Dirección da EUT-CENP Profesor Responsable de Calidad	A lo largo de todo el curso	-Respuesta y medidas a las sugerencias, reclamaciones y felicitaciones recibidas
Organización de actividades complementarias en algunas materias a criterio y		Todo o alumnado	Dirección da EUT-CENP Profesor tutor	A lo largo de todo el curso	-Encuestas de satisfacción - Profesor tutor

propuesta individual del profesor tutor (salidas de campo, charlas en la EUT-CENP ás las que se invita a responsables o altos cargos relacionados con Turismo...)					
Comunicación continuada para todo el alumnado a través del correo electrónico y de la Web: envío de novedades, actividades, concursos, cursos de interese, ciclos de conferencias, oferta de empleo, prácticas, información sobre movilidad internacional...	Mantener informado de la actualidad	Todo el alumnado	Dirección de la EUT-CENP Relacione Públicas da EUT-CENP	A lo largo de todo el curso	-Encuestas de satisfacción -Tutores
Jornada - taller de Orientación laboral dirigida a los alumnos en la cual participan ex alumnos que están trabajando en los diferentes sectores turísticos	Mantener informado al alumnado de la realidad laboral y posible vías de acceso al empleo	Alumnos de 3º y 4º de Grado	Dirección de la EUT- CENP Relaciones Externas da EUT-CENP	Al final do primero cuatrimestre	-Número de participantes - Tutores
Jornada informativa sobre programas de movilidad	Informar al alumnado de la oferta para el siguiente curso	Alumnos de 2º y 3º	Coordinadora departamental movilidad	Noviembre del primer cuatrimestre	Número de participantes
Recogida de datos y propuestas para elaborar un plan de mejora de cara a próximo curso	Potenciar aquellas actividades que han funcionado ,mejorar otras y hacer nuevas propuestas	De todos los alumnos y profesores tutores	Coordinadora General del PAT Relaciones Públicas de la EUT- CENP	Final de cada cuatrimestre	- Memoria del PAT
Revisión das actividades realizadas			Coordinadora General del PAT Relaciones Públicas de la EUT- CENP	Final de cada cuatrimestre	- Memoria del PAT

EVALUACIÓN

Al finalizar cada cuatrimestre se harán reuniones con los alumnos y con los tutores que valoren la utilidad do PAT, que permitan detectar necesidades o debilidades, e también fortalezas del mismo. La intencionalidad del PAT es servir de fuente de información y evaluación de las diferentes actividades planificadas cada curso de cara a orientar y apoyar al alumnado en general de la EUT-CENP.