



| DATOS IDENTIFICATIVOS |                                   |                    |                    | 2019/20                               |           |
|-----------------------|-----------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------------|-----------|
| Asignatura            | Segundo Idioma Moderno I: Francés |                    |                    | Código                                | 662G01019 |
| Titulación            | Grao en Turismo                   |                    |                    |                                       |           |
| Descriptor            | Ciclo                             | Periodo            | Curso              | Tipo                                  | Créditos  |
|                       | Grado                             | 1º<br>cuatrimestre | Segundo            | Obligatoria                           | 6         |
| Idioma                | Castellano<br>Francés             |                    |                    |                                       |           |
| Prerrequisitos        |                                   |                    |                    |                                       |           |
| Departamento          |                                   |                    |                    |                                       |           |
| Coordinador/a         | Suárez , Jean Paúl                |                    | Correo electrónico | jeanpaul.suarez@nuevasprofesiones.com |           |
| Profesorado           | Suárez , Jean-Paul                |                    | Correo electrónico | jean-paul.suarez@udc.es               |           |
| Web                   | <a href="http://">http://</a>     |                    |                    |                                       |           |
| Descripción general   |                                   |                    |                    |                                       |           |

## COMPETENCIAS DEL TÍTULO

| Código | Competencias del título: Específicas                                  |
|--------|---|
| A6     | Tener una marcada orientación de servicio al cliente.                 |
| A13    | Manejar técnicas de comunicación.                                     |
| A15    | Trabajar en inglés como lengua extranjera.                            |
| A16    | Comunicarse de forma oral y escrita en una segunda lengua extranjera. |
| A17    | Comunicarse de forma oral y escrita en una tercera lengua extranjera. |
| A29    | Trabajar en medios socioculturales diferentes.                        |
| A33    | Creatividad.  |
| A35    | Motivación por calidad.   |

  

| Código | Competencias del título: Básicas / Generales  |
|--------|---|
| B1     | Capacidad de análisis y síntesis.             |
| B2     | Comunicación oral y escrita en lengua nativa. |
| B3     | Resolución de problemas.                      |
| B4     | Razonamiento crítico.                         |
| B5     | Compromiso ético.                             |
| B6     | Aprendizaje autónomo.                         |
| B7     | Adaptación a nuevas situaciones.              |

  

| Código | Competencias del título: Transversales / Nucleares |
|--------|--|
|--------|--|

|    |   |
|----|---|
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.  |
| C2 | Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.  |
| C3 | Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.   |
| C4 | Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. |
| C5 | Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.   |
| C6 | Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.  |
| C7 | Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.   |
| C8 | Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.   |

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

| Resultados de aprendizaje  | Competencias del título                      |                                  |  |
|--|--|----------------------------------|--|
| Aprender las estructuras gramaticales de la lengua a nivel básico.   | A13<br>A16<br>A17<br>A29                     | B2<br>B6                         | C1<br>C2                               |
| Aprender términos relacionados con distintos campos semánticos, haciendo especial hincapié en el léxico de carácter profesional. | A6<br>A13<br>A15<br>A16<br>A17<br>A29<br>A35 | B1<br>B3<br>B4<br>B5<br>B6<br>B7 | C2<br>C3<br>C4<br>C5<br>C6<br>C7<br>C8 |
| Conocer aspectos de la vida cultural, costumbres, normas de convivencia, etc. en Francia.  | A6<br>A13<br>A16<br>A17<br>A29<br>A35        | B1<br>B3<br>B4<br>B5<br>B6<br>B7 | C2<br>C3<br>C4<br>C5<br>C6<br>C7<br>C8 |
| Participar en conversaciones simples con francófonos   | A6<br>A13<br>A16<br>A17<br>A29<br>A33<br>A35 | B1<br>B3<br>B4<br>B5<br>B6<br>B7 | C2<br>C3<br>C4<br>C5<br>C6<br>C7<br>C8 |
| Comprender y producir mensajes orales en situaciones diversas de comunicación : habituales, personales y profesionales.          | A6<br>A13<br>A16<br>A17<br>A29<br>A33<br>A35 | B1<br>B3<br>B4<br>B5<br>B6<br>B7 | C2<br>C3<br>C4<br>C5<br>C6<br>C7<br>C8 |

### CONTENIDOS

| Tema | Subtema |
|------|---------|
|------|---------|

La lección 0 nos servirá para asentar las bases del francés.

**COMMUNICATION:**

- Savoir se présenter
- Savoir dire les dates
- Savoir épeler
- Introducción a las reglas de pronunciación del francés.

**GRAMMAIRE:**

- Pronoms personnels Sujet et Tonique
- Las formas interrogativas del francés
- Introducción a la conjugación
- Adjetivos posesivos.
- Adjetivos demostrativos y estudio de los deícticos.
- Artículos (definido e indefinido)
- Concepto Partitivo:
- Artículo partitivo y adverbios de cantidad.
- Negación.

**VOCABULAIRE:**

Sentido y valores del "vous".  
 Alphabet  
 Números ordinales y cardinales.  
 Días de la semana, meses del año y las cuatro estaciones.

Leçon 0 : Les Présentations.

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Situation 1 : "À l'aéroport". | <p><b>COMMUNICATION:</b><br/>                 Savoir conseiller, donner des ordres et saluer.<br/>                 Dire les heures.<br/>                 Savoir parler au passé.</p> <p><b>GRAMMAIRE:</b><br/>                 Conjugaison: les 3 groupes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preposiciones de lugar y el concepto de la preposición "chez".</li> <li>- Perífrasis verbales (Passé récent, Présent continu y Futur proche).</li> <li>- Imperativo.</li> <li>- Les Présentatifs.</li> <li>- Imparfait de l'Indicatif (morfología y utilización).</li> <li>- Passé Composé (morfología y utilización).</li> <li>- Pronombres complemento OD y OI (morfología, lugar y orden de colocación).</li> </ul> <p><b>VOCABULAIRE:</b><br/>                 Salutations et moments de la journée<br/>                 Les moyens de locomotion<br/>                 La famille<br/>                 Les heures</p> |
|-------------------------------|--|

**PLANIFICACIÓN**

| Metodologías / pruebas | Competencias  | A<br>Horas<br>presenciales | B<br>Horas no<br>presenciales /<br>trabajo autónomo | C (A+B)<br>Horas<br>totales |
|------------------------|---|----------------------------|---|-----------------------------|
| Actividades iniciales  | A6 A13 A16<br>A17 A29<br>A35 B1 B3<br>B4 B5 B6 B7<br>C2 C3 C4 C5<br>C6 C7 C8    | 3                          | 0   | 3                           |
| Sesión magistral       | A6 A13 A16<br>A17 A29<br>A35 B1 B2<br>B3 B4 B5 B6<br>B7 C1 C2 C3<br>C4 C6 C7 C8 | 25                         | 37.5  | 62.5                        |
| Glosario               | A6 A13 A15<br>A16 A17<br>A29 A35 B1<br>B3 B4 B5 B6                              | 0                          | 10  | 10                          |

B7 C2 C3 C4  
C5 C6 C7 C8

|                        |   |     |    |     |
|------------------------|---|-----|----|-----|
| Taller                 | A6 A13 A16<br>A17 A29<br>A35 B1 B3<br>B4 B5 B6 B7<br>C2 C4 C5 C6<br>C7 C8 | 18  | 54 | 72  |
| Prueba mixta           | A16 A17<br>A33 B1 B3<br>B4 C2   | 1.5 | 0  | 1.5 |
| .....                  |   |     |    |     |
| Atención personalizada |   | 1   | 0  | 1   |
| .....                  |   |     |    |     |

(\*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

| METODOLOGÍAS          |   |
|-----------------------|---|
| Metodologías          | Descripción   |
| Actividades iniciales | Presentación de la asignatura y consignas de trabajo.   |
| Sesión magistral      | Las clases magistrales están orientadas hacia la adquisición de los conocimientos lingüísticos y culturales necesarios para desarrollar las competencias estudiadas.  |
| Glosario              | Los alumnos tendrán que estudiar de forma autónoma las diferentes listas de vocabulario que aparecen en las "Situations" estudiadas.  |
| Taller                | Las clases prácticas o "talleres" coinciden en su temporalización con los temas teóricos a los que corresponden. En ellas, se practicarán bien con ejercicios gramaticales, bien con frases, bien con prácticas del oral, los temas abordados en las sesiones magistrales.  |
| Prueba mixta          | Examen escrito de 2h de duración centrado en los conocimientos gramaticales, estructurales y lexicales del alumno así como en sus conocimientos acerca de las situaciones de comunicación que han sido abordadas a lo largo del curso. El examen constará de las siguientes partes : ejercicios de gramática, tipo test, traducción del español al francés en la que entrarán el vocabulario y los puntos gramaticales abordados. |

| ATENCIÓN PERSONALIZADA |   |
|------------------------|---|
| Metodologías           | Descripción   |
| Actividades iniciales  | Observaciones para el "Alumnado con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia":<br><br>Los alumnos exentos de asistencia a clase, deberán ponerse en contacto individualmente con el profesor para la elaboración de un plan de trabajo personalizado. |
| Taller                 |   |

| EVALUACIÓN   |                            |  |              |
|--------------|----------------------------|--|--------------|
| Metodologías | Competencias               | Descripción  | Calificación |
| Prueba mixta | A16 A17 A33<br>B1 B3 B4 C2 | El examen estará centrado en los conocimientos gramaticales, estructurales y lexicales del | 100          |

alumno así como en sus conocimientos acerca de las situaciones de comunicación abordadas durante el curso y los trabajos realizados. El examen constará de las siguientes partes: ejercicios de gramática, tipo test, traducción del español al francés en la que entrarán el vocabulario explicado, las estructuras y los puntos gramaticales abordados. En el examen escrito el alumno deberá obtener una nota mínima igual o superior a 5 para poder aprobar la asignatura.

### Observaciones evaluación

- En la convocatoria ordinaria, si el examen escrito está suspenso, la nota final será la del examen escrito.
- En la Convocatoria Ordinaria, con el examen escrito aprobado, se valorará la asistencia obligatoria del alumno a lo largo del cuatrimestre (el alumno no podrá superar un 10% de faltas con o sin justificación). Se sumará 0.5 puntos o se restará un punto a la nota final.
- Para aprobar la asignatura, los alumnos deberán obligatoriamente obtener una calificación final igual o superior a 5.

Observaciones para el "Alumnado con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia":

No habiendo trabajos que realizar en este nivel, estos alumnos deberán aprobar el examen, no valorándoles la asistencia a clase.

### FUENTES DE INFORMACIÓN

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Básica</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>■(). Bescherelle : L'Art de Conjuguer (nueva edición). Didier/Hatier</li> </ul>  |
| <b>Complementaria</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■(). Dictionnaire Français-Espagnol/Espagnol-Français. Larousse</li> <li>■Guy Capelle, Jean-Louis Frérot, Amparo Domínguez, Alicia Ruiz (). Gramática Básica de la Lengua Francesa. Sociedad Española de Librería, S.A</li> <li>■(). Gramática Francesa. Larousse</li> <li>■(). Grammaire Cours de Civilisation Française de la Sorbonne: 350 Exercices Niveau Débutant. Hachette</li> <li>■Monnerie, Annie (). Le Français au Présent. Alliance Française, Didier/Hatier</li> </ul> |

### RECOMENDACIONES

**Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente**

**Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente**

**Asignaturas que continúan el temario**

### Otros comentarios

Según reza en la página 100 del Libro Blanco, es obligatorio "Haber aprobado la Asignatura del nivel inferior antes de pasar a los niveles superiores". Por ello, recomendamos al alumno que planifique su trabajo durante todo el curso, siguiendo la materia de forma continuada y realizando puntualmente las tareas. El continuo esfuerzo le permitirá llevar la asignatura de forma cómoda, apoyar los contenidos nuevos en los previamente adquiridos y asumir las pautas así como el ritmo de trabajo que irá marcando

el profesor. En esta línea, el alumno deberá haber hecho las frases y los ejercicios propuestos para la sesión en la que se vayan a corregir. Las actividades prácticas están relacionadas con la teoría que se trate en cada momento y, por ello, su realización debe ir a la par con el estudio de ésta. El alumno deberá estudiar de forma crítica y selectiva, aprendiendo a distinguir los contenidos teóricos fundamentales de los ejemplos y deberá saber relacionarlos. La participación e implicación en el trabajo colectivo le permitirán asentar los contenidos y desarrollar su capacitación comunicativa. El profesor proporcionará al alumno las pautas de estudio y trabajo y resolverá las dudas planteadas por el alumno.